

# **Diplomado en Hacienda Pública Municipal INAFED-INDETEC**



**GASTO PÚBLICO**  
MTRA. ESMERALDA SANTANA  
14 DE JUNIO 2022

# ¿Qué debemos considerar para la asignación del gasto público?



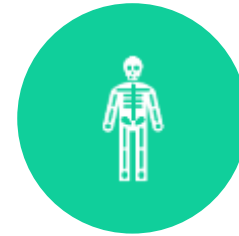
- “Administrar los recursos con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados.”



- Cumplir con los compromisos y obligaciones legales contraídas.



- Resolver problemas y necesidades de la población o aprovechar oportunidades.



- Mantener un equilibrio entre las necesidades presentes y futuras de la población y/o de la región.



- Enfocar el presupuesto a resultados y obtener valor público

# Presupuesto Municipal

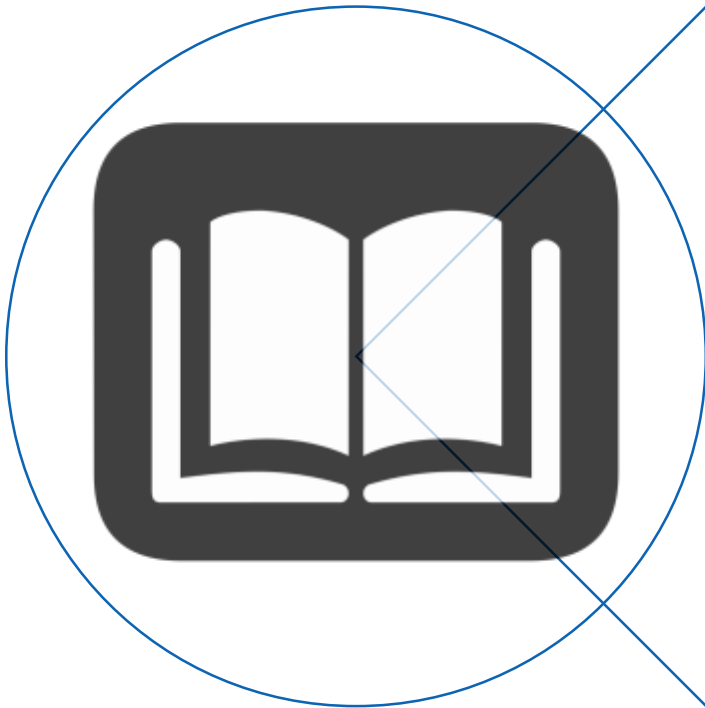


# Ciclo presupuestario



**Normatividad aplicable**

# Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos (CPEUM)



## **Artículo 31. Son obligaciones de los mexicanos.....**

- IV. Contribuir para los gastos públicos, así de la Federación, como de los Estados, de la Ciudad de México y del Municipio en que residan, de la manera proporcional y equitativa que dispongan las leyes.

## Artículo 134 CPEUM

1

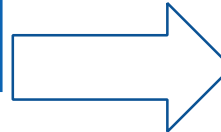
Preparar y administrar recursos para resultados



Los recursos económicos de que dispongan la Federación, las Entidades Federativas, los Municipios y las demarcaciones territoriales de la Ciudad de México, **se administraran** con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para **satisfacer los objetivos a los que estén destinados.**

2

Evaluar programas para resultados



Los resultados del ejercicio de dichos recursos serán **evaluados** por las instancias técnicas que establezcan, respectivamente, la Federación y las entidades federativas, con el objeto de propiciar que los recursos económicos **se asignen** en los respectivos presupuestos en los términos del párrafo precedente....

3

Asignación de recursos (Presupuesto)



## ARTÍCULO 134 Constitucional



LGCG	LFPRH	LGDS (Art. 72 a 80)	LCF	LDFEFM
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Art. 54:</b> La información presupuestaria y programática que forme parte de la cuenta pública deberá incluir los resultados de la evaluación del desempeño de los programas. Para ello, deberán utilizar indicadores.</li> <li>• <b>Art. 61:</b> Obligación de incluir listado de programas, así como sus indicadores estratégicos y de gestión aprobados en el presupuesto de egresos.</li> <li>• <b>Art. 71:</b> Obligación de informar de forma pormenorizada sobre el avance físico de las obras.</li> <li>• <b>Art. 79:</b> Publicación del PAE</li> <li>• <b>Art 80:</b> Informe del avance alcanzado por las entidades federativas y municipios (PbR-SED)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Art. 85:</b> Los recursos federales serán evaluados conforme a las bases establecidas en el artículo 110 de esta Ley, con base en indicadores estratégicos y de gestión.</li> <li>• <b>Art. 110:</b> La evaluación del desempeño se realizará a través de la verificación del grado de cumplimiento de objetivos y metas, con base en indicadores estratégicos y de gestión que permitan conocer los resultados de la aplicación de los recursos públicos federales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La evaluación de la Política de Desarrollo Social estará a cargo del Consejo Nacional de Evaluación de la Política de Desarrollo Social</li> <li>• Los organismos evaluadores independientes que podrán participar serán instituciones de educación superior, de investigación científica u organizaciones no lucrativas.</li> <li>• Para la evaluación de resultados, los programas sociales deberán incluir los indicadores de resultados, gestión y servicios para medir su cobertura, calidad e impacto.</li> <li>• Los indicadores de resultados que se establezcan deberán reflejar el cumplimiento de los objetivos sociales</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Art. 48:</b> Los Estados y el Distrito Federal enviarán al Ejecutivo Federal, por conducto de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, informes sobre el ejercicio y destino de los recursos de los Fondos de Aportaciones Federales. Reportarán tanto la información relativa a la Entidad Federativa, como aquella de sus respectivos Municipios o Demarcaciones Territoriales para el caso del Distrito Federal, en los Fondos que correspondan, así como los resultados obtenidos;</li> <li>• <b>Art. 49:</b> El ejercicio de los recursos a que se refiere el presente capítulo (Fondos de Aportaciones Federales) deberá sujetarse a la evaluación del desempeño en términos del artículo 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Art. 1:</b> Obligación de administrar los recursos con base en los principios de legalidad, honestidad, eficacia, eficiencia, economía, racionalidad, austeridad, transparencia, control y rendición de cuentas.</li> <li>• <b>Art. 4:</b> El CONAC, emitirá las normas contables necesarias para asegurar su congruencia con la presente Ley, incluyendo los criterios a seguir para la elaboración y presentación homogénea de la información financiera referida en la misma</li> <li>• <b>Art. 18:</b> Las iniciativas de las Leyes de Ingresos y los proyectos de Presupuestos de Egresos de los Municipios se deberán elaborar con base en objetivos, parámetros cuantificables e indicadores del desempeño; deberán ser congruentes con los planes estatales y municipales de desarrollo y los programas derivados de los mismos; e incluirán cuando menos objetivos anuales, estrategias y metas.</li> </ul>



# Ley de Disciplina Financiera para Entidades Federativas y Municipios (LDF)



Equilibrio  
Presupuestal  
(Art. 19 LDF)

Balance presupuestario  
sostenible

Balance presupuestario de  
recursos disponibles sostenible

## Elaboración del presupuesto (Art. 18 LDF)

- Riesgos de las finanzas públicas
- Conforme LGCG, CGPE, legislación aplicable
- Objetivos anuales, estrategias y metas
- Proyecciones y resultados de finanzas públicas (7a y 7c)

## Servicios Personales (Art. 10 y 21 LDF)

- Límite para la asignación global de recursos para servicios personales.
- 3% real o crecimiento real del PIB (CGPE)

## ADEFAS (Art. 20 y 21 LDF)

- Limite hasta el 2.5% de recursos ADEFAS previstos en proyecto de presupuesto de egresos de los ingresos totales.



# Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG)

Clasificadores  
presupuestarios



- . Administrativa
- Funcional del gasto
- Programático
- Objeto del gasto
- Tipo de gasto
- Fuentes de financiamiento

Administrativa

- ¿Quién gasta los recursos públicos?

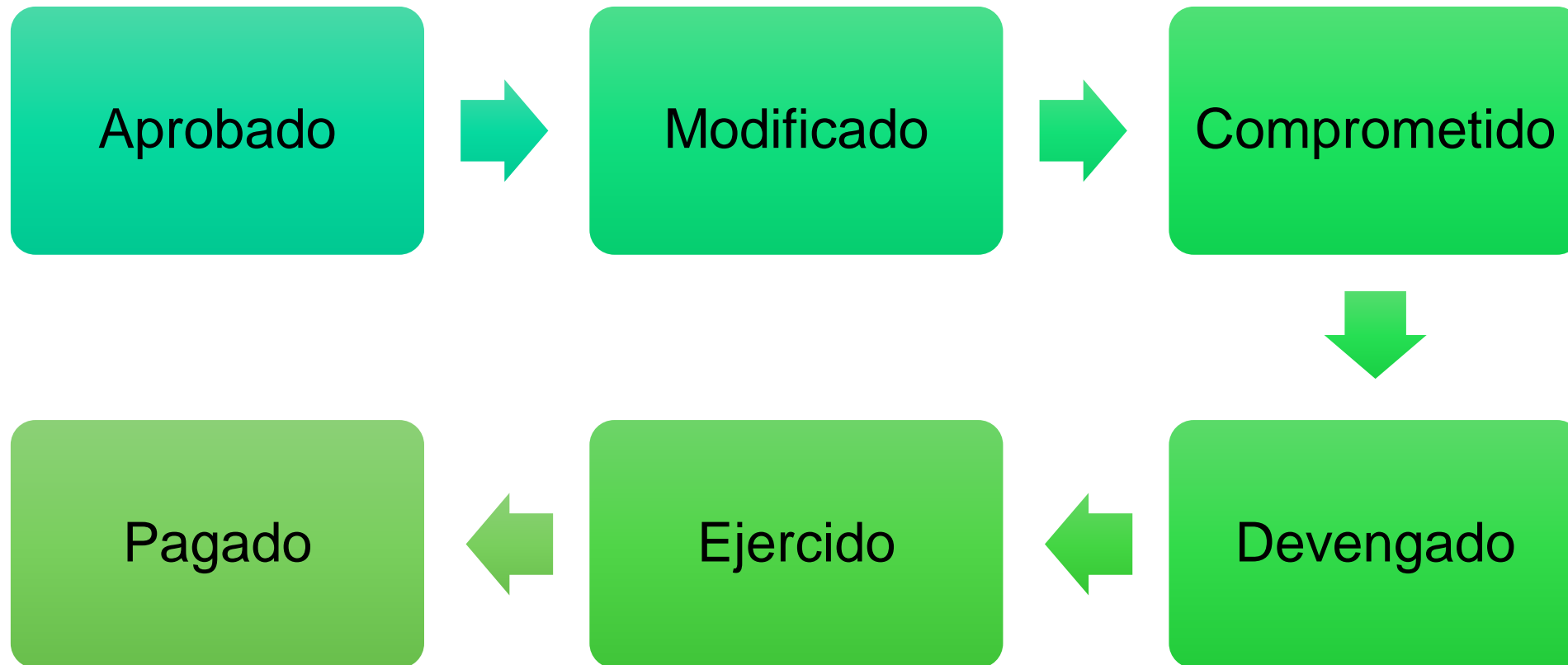
Funcional y  
Programática

- ¿Para qué gastan los recursos públicos?

Económica

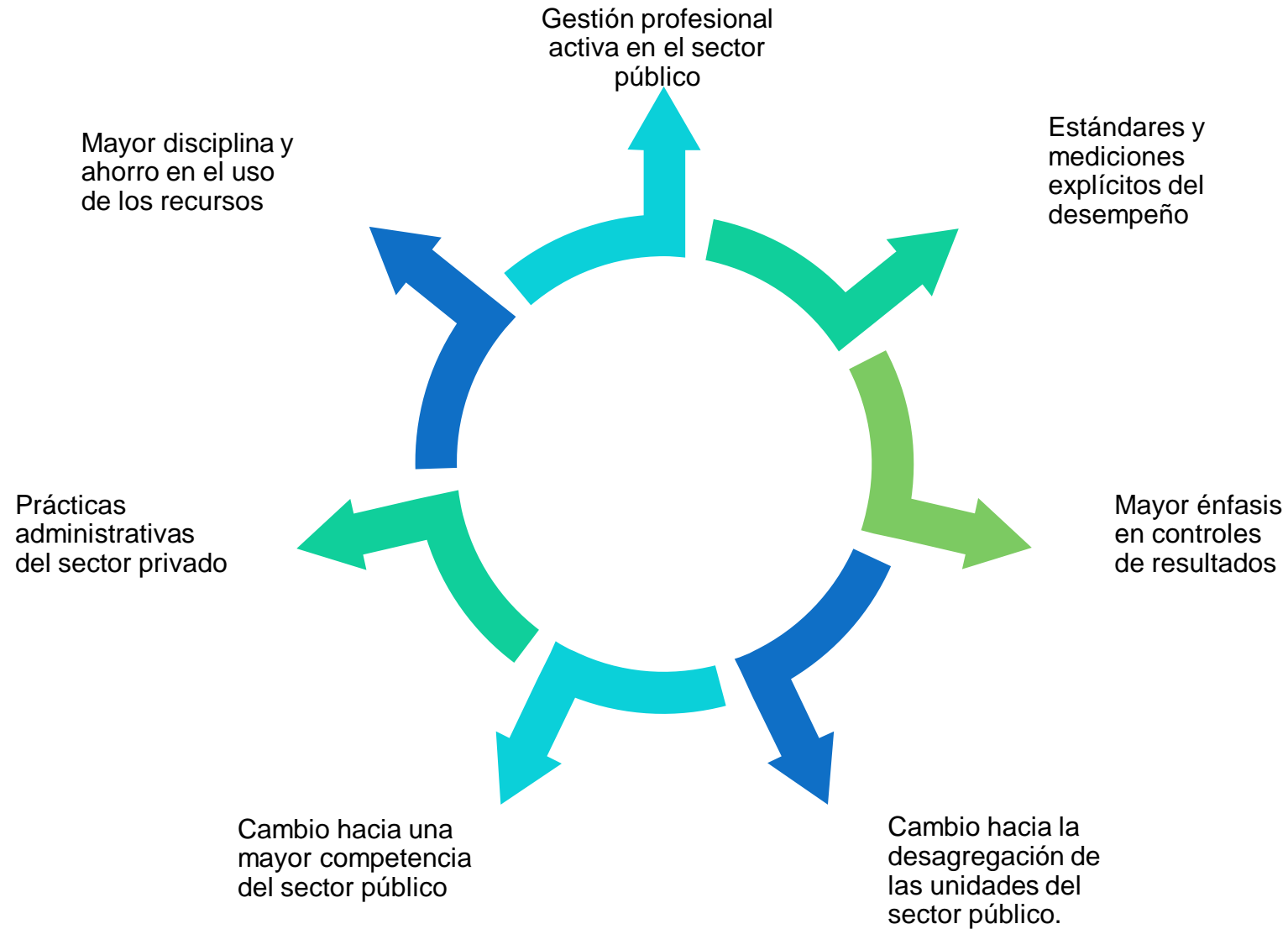
- ¿En qué se gastan los recursos públicos?

## Momentos Contables



# **Ventajas del PbR-SED**

# Preceptos de la Nueva Gestión Pública (NGP)



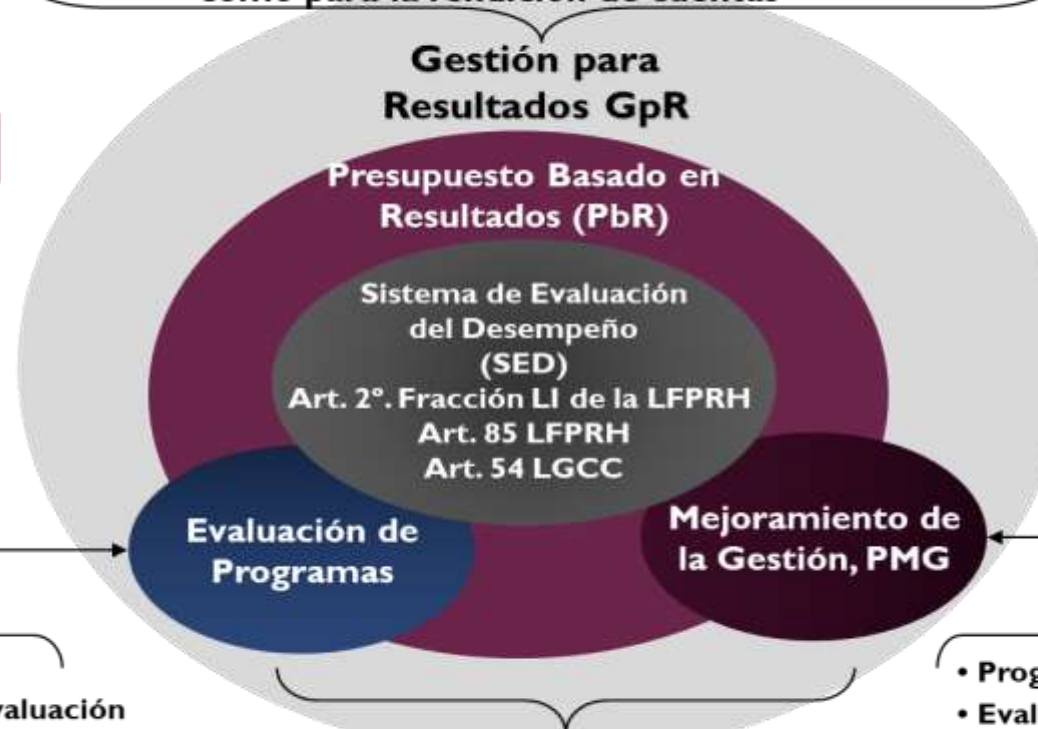
# Esquema Integral del PbR y del SED

- Centrar las decisiones en los resultados en todas las fases
- Alinear la planeación estratégica, el monitoreo y la evaluación, con los resultados
  - Mantener la medición e información sencillas
  - Gestionar para, no por, resultados
- Usar la información de resultados para el aprendizaje y la toma de decisiones, así como para la rendición de cuentas

## Que implica para la AP?

Planeación Estratégica •  
 Vinculación con PED y sus programas •  
 Objetivos estratégicos de la dependencia •  
 Programas Presupuestarios •  
 Metodología de Marco Lógico •

- Tipos de evaluación
- Programa anual de evaluación
- Sistema de monitoreo y evaluación  
 Art. 79 LGCC  
 Art. 110 LFPRH  
 Art. 49 LCF



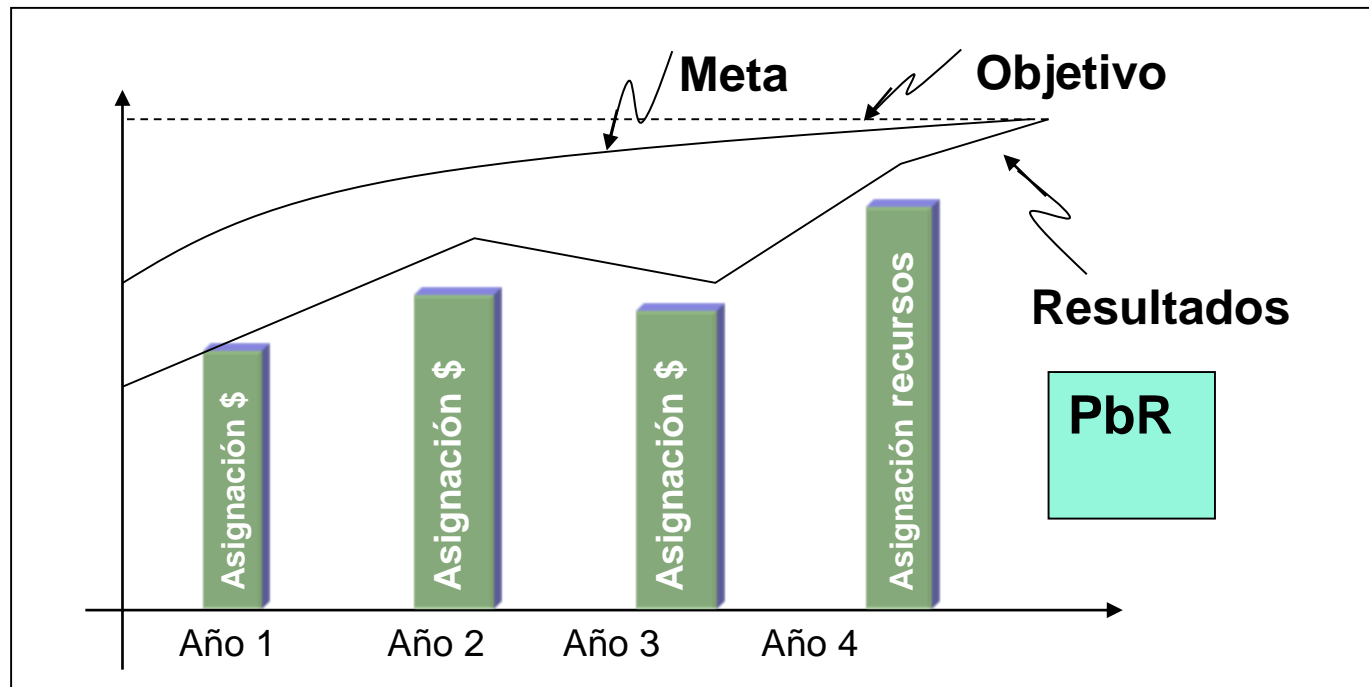
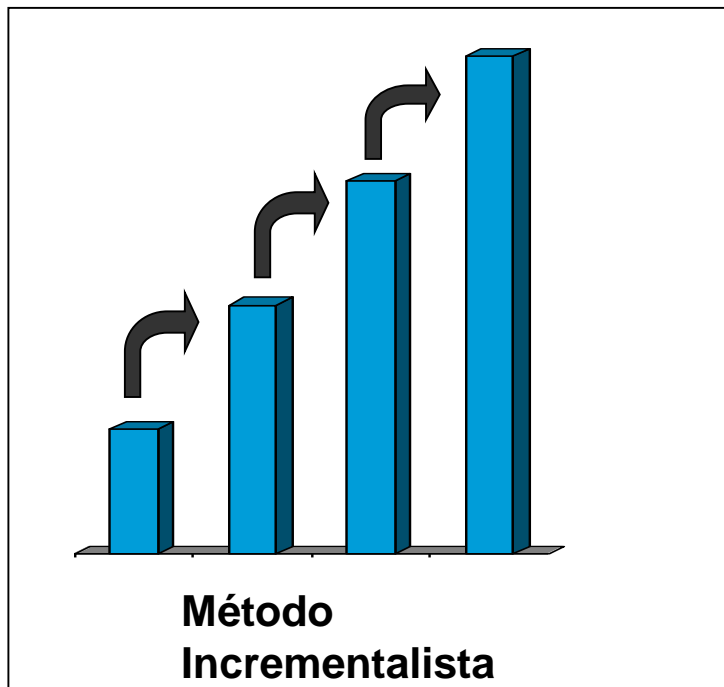
Convenios de compromiso:

- Para resultados
- De mejoramiento de la gestión

- Indicadores para resultados
- Nueva organización del proceso presupuestario
- Asignación con base en evaluación de resultados

- Programa Marco
- Evaluación del desempeño institucional
- Programa de Mejoramiento de la Gestión

# ¿POR QUÉ?



**INSUMOS**



**RESULTADOS MEDIBLES**

**¿Qué puedo comprar?**

¿Cuántas escuelas puedo construir?

¿Cuántas vacunas he aplicado?

¿Cuántas acciones para la prevención de la delincuencia se realizaron?



**¿Qué beneficios puedo conseguir?**

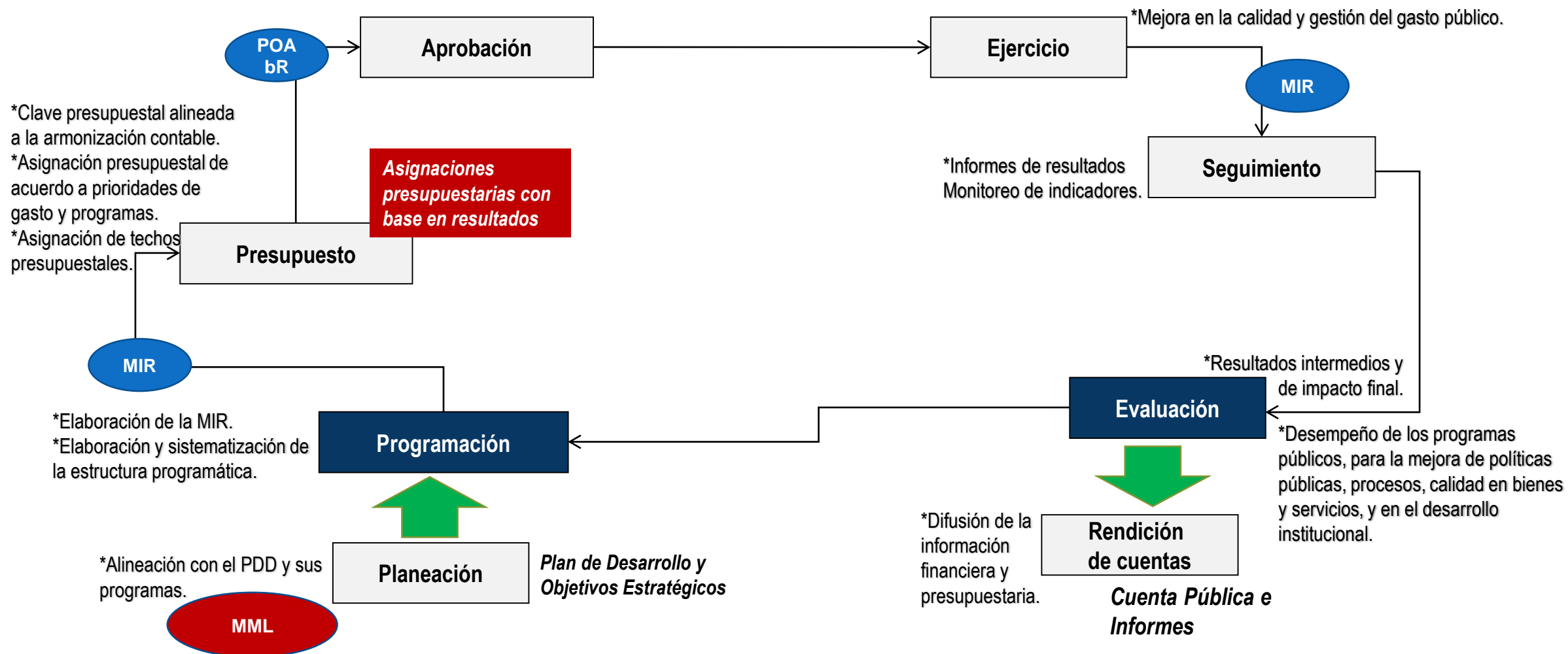
¿Cuánto aumenta el promedio de escolaridad? o ¿Cuánto aumenta el rendimiento educativo en el nivel básico?

¿Cuánto aumenta la esperanza de vida al nacer?

¿Cuánto disminuyo la incidencia delictiva?



# Ciclo programático presupuestal con base en resultados



## a) Los programas presupuestarios se enfocan en la solución de una problemática social

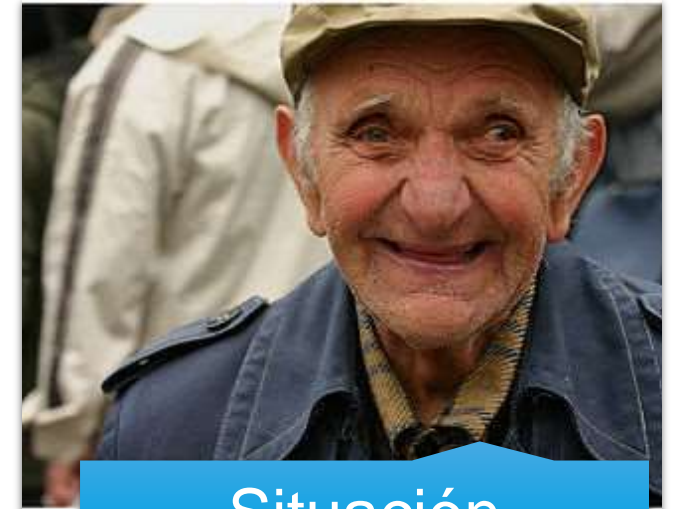


Situación actual

¿Qué problema tratamos de resolver y a quién, con la gestión y entrega de los bienes y servicios que componen un Programa Presupuestario?

**IDENTIFICAR BRECHAS**

- Análisis situacional



Situación deseada

## Criterios para selección del **problema central**:

Plantear únicamente los problemas más importantes del contexto bajo análisis.

Elegir el **problema central** sobre la base de criterios tales como la magnitud y la gravedad del problema,  
-Recomendación: Incorporar en el análisis la percepción que tienen los beneficiarios.

El problema central no es la ausencia de una solución.

El problema central es verdadero:  
**Existe evidencia empírica** y su importancia puede ser demostrada estadísticamente.

**El error más común en la identificación del problema central:** Cuando el problema se enfoca en la mala calidad o en la falta de bienes y/o servicios.

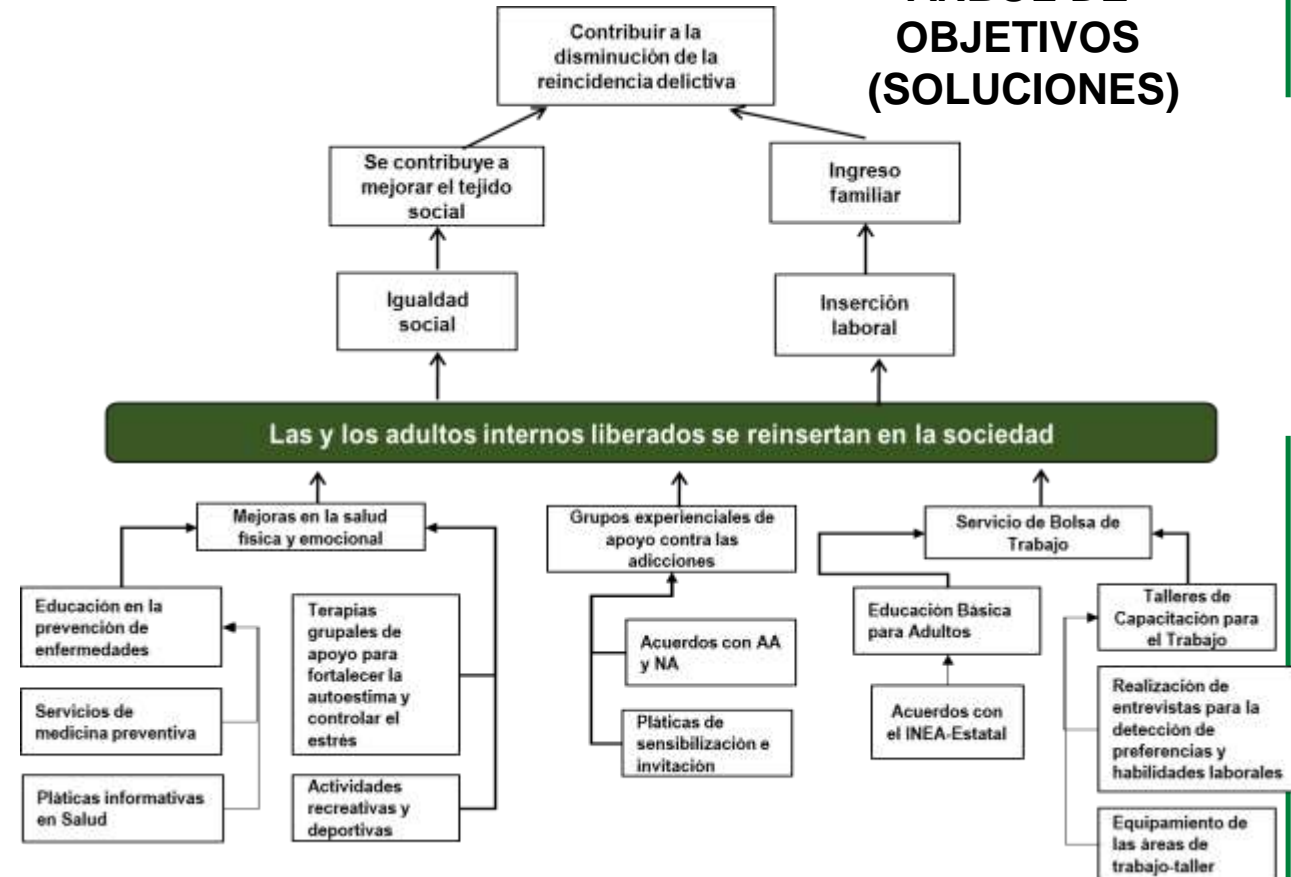


## b) Establece relaciones causa-efecto

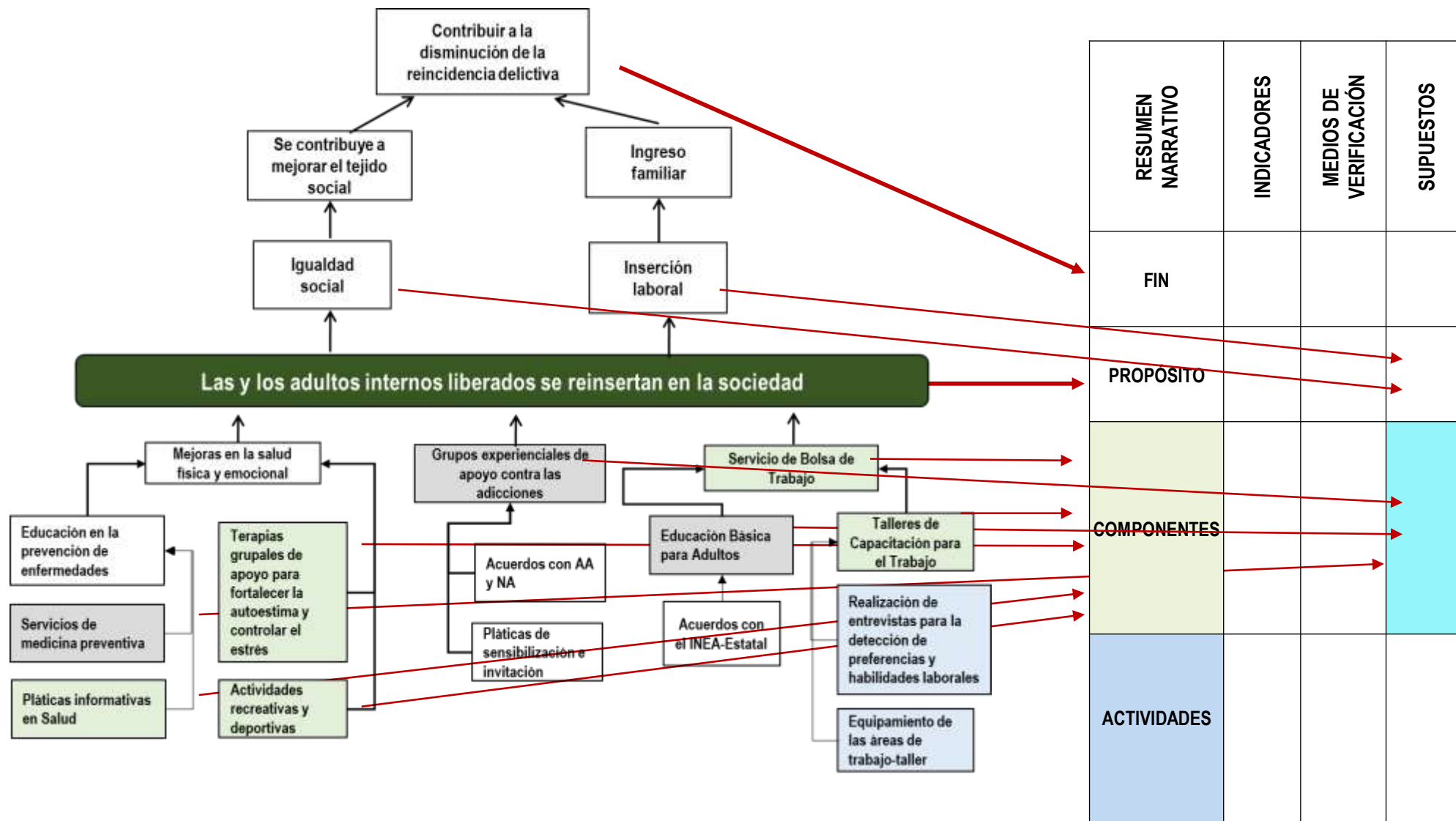
### ÁRBOL DE PROBLEMAS



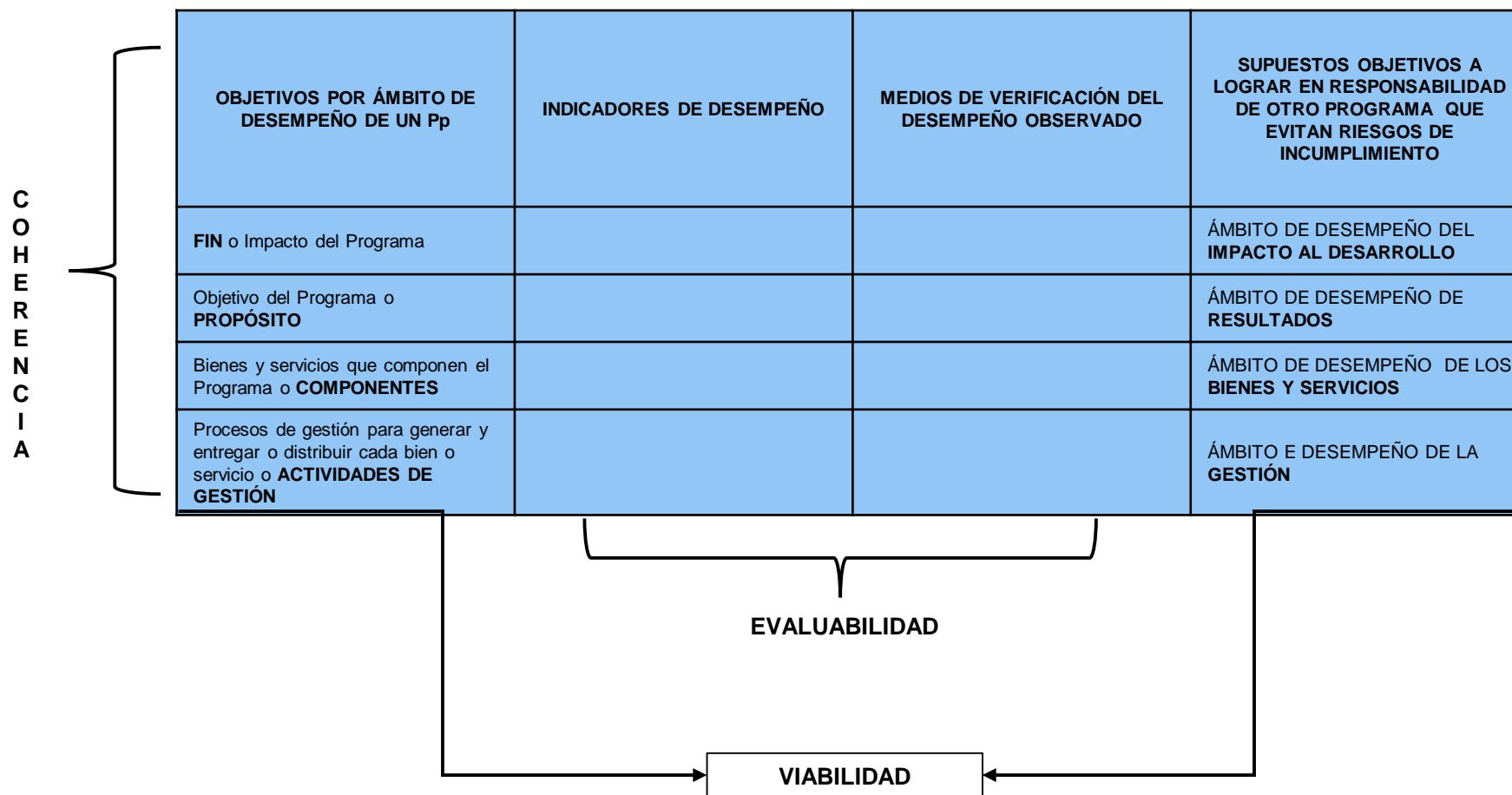
### ÁRBOL DE OBJETIVOS (SOLUCIONES)



# Transferencia de soluciones a la MML



# c) Coherencia, viabilidad y evaluabilidad en los programas presupuestarios



## Lógica vertical ascendente

Ámbitos de Desempeño en la Matriz del marco Lógico: <b>Resumen Narrativo</b>	<b>Indicadores de Evaluación del Desempeño</b>	<b>Fuentes de Información y Medios de Verificación</b>	<b>Supuestos</b>
<b>FIN</b> (Objetivo Estratégico de la Dependencia)			
<b>Propósito</b> (Objetivo del programa)			Resultados adicionales al propósito que son necesarios para contribuir al cumplimiento del Fin
<b>Componentes</b> (Bienes y Servicios)			Bienes y servicios en responsabilidad de otra dependencia, que son necesarios para lograr el Propósito
<b>Actividades</b> (Gestión de Procesos de producción)			Actividades o procesos que están en responsabilidad de otra dependencia y que son necesarios para producir y entregar los Componentes del programa





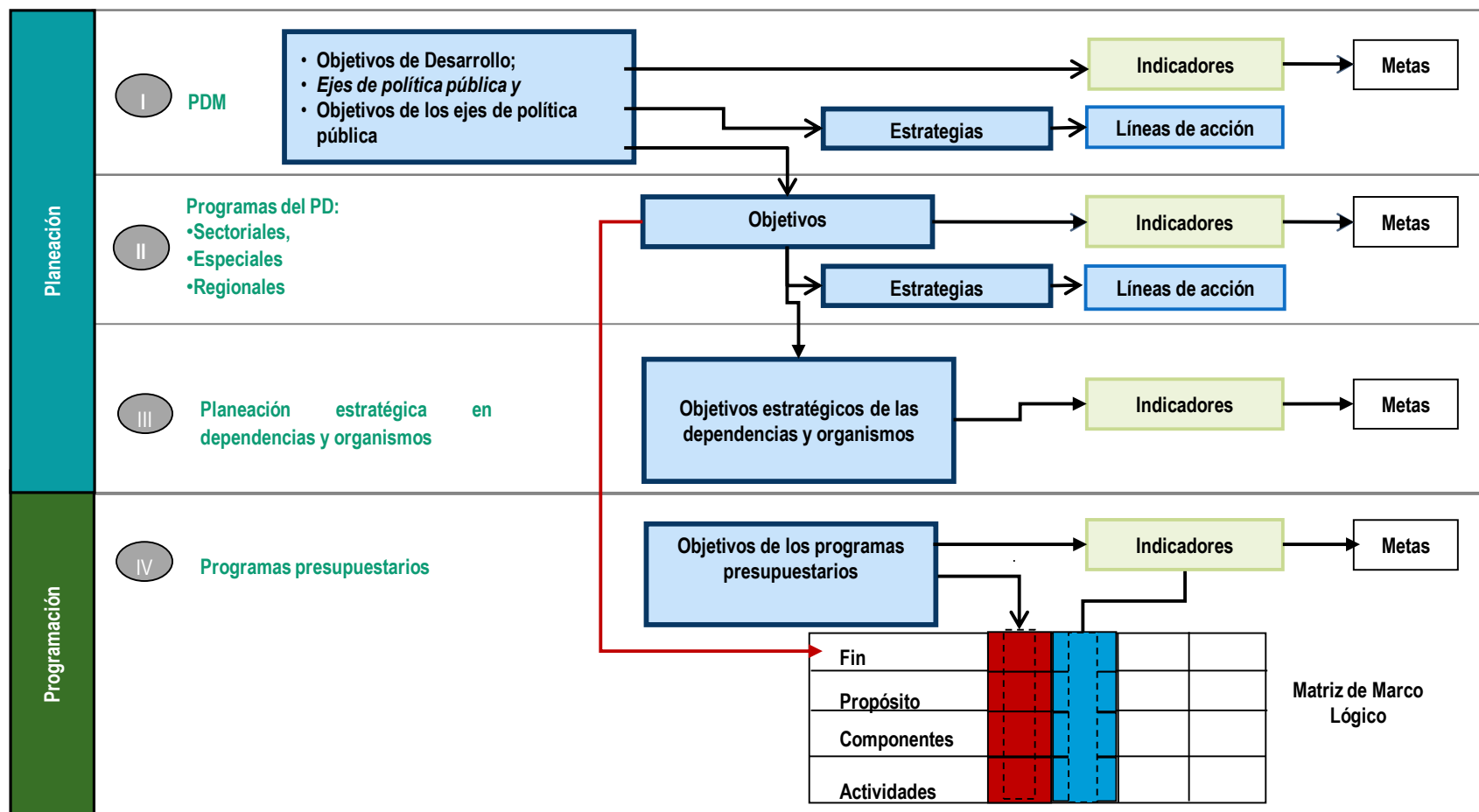
# Lógica horizontal

<b>FIN</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Medios de Verificación y Fuentes de Información</b>	<b>Supuestos</b>
<b>PROPÓSITO</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Medios de Verificación y Fuentes de Información</b>	<b>Supuestos</b>
<b>COMPONENTES</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Medios de Verificación y Fuentes de Información</b>	<b>Supuestos</b>
<b>ACTIVIDADES</b>	<b>Indicadores</b>	<b>Medios de Verificación y Fuentes de Información</b>	<b>Supuestos</b>

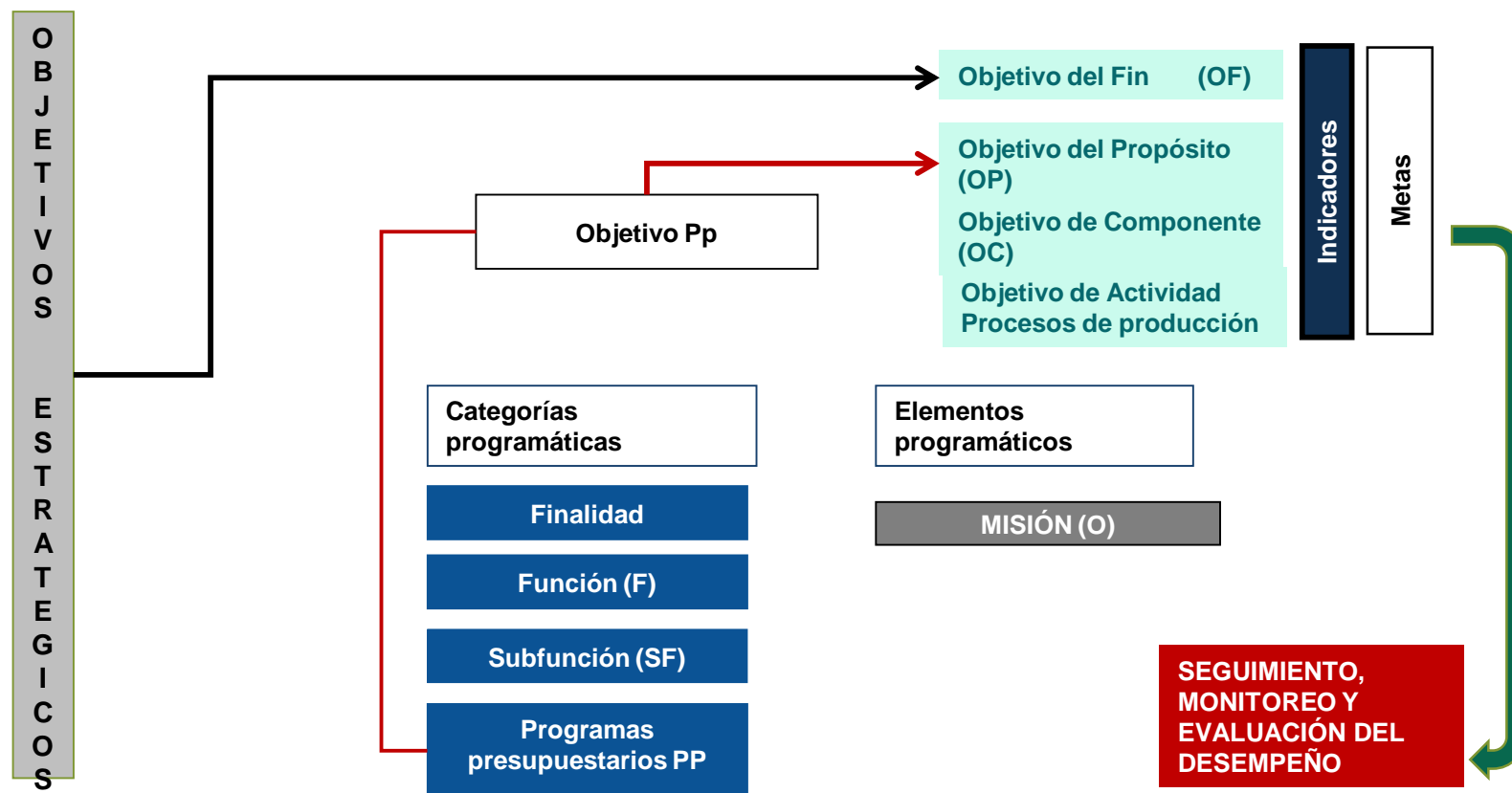




## d) Alineación de los programas presupuestarios con el Plan de Desarrollo



## e) Programación con Enfoque de Resultados y Asignación presupuestaria por resultados



## EL FORMATO Y LA INFORMACIÓN VAN EN UNA LÍNEA

[illegible]

# Clasificación lógica de objetivos

ÁMBITO	PREGUNTAS CLAVES	CATEGORIAS LOGICAS	CONTENIDO	GENERACIÓN DE OBJETIVOS
ECONÓMICO Y SOCIAL: Objetivos de las Políticas Públicas	¿POR QUE REALIZAR EL PROGRAMA?	FIN	IMPACTO EN LA POBLACIÓN	EXÓGENA
		PROPOSITO	RESULTADOS QUE LOGRAN LOS BENEFICIARIOS	
GERENCIAL	¿COMO REALIZAR EL PROGRAMA?	COMPONENTES	PRODUCTOS ENTREGADOS	ENDÓGENA
		ACTIVIDADES	ACCIONES EMPRENDIDAS	

## Tipos de indicadores de desempeño

### ESTRATÉGICOS

- Miden el grado de cumplimiento de los objetivos de las políticas públicas y de los Pp.
- Incluye a los indicadores de Fin, Propósito y aquellos de Componentes que consideran subsidios, bienes y/o servicios que impactan directamente a la población o área de enfoque.
- Contribuyen a fortalecer las estrategias y a orientar los recursos públicos.
- Impacta de manera directa en la población o área de enfoque.



### DE GESTIÓN

- Incluye los indicadores de Actividades y aquéllos de Componentes que entregan bienes y/o servicios para ser utilizados por otras instancias.
- Mide el avance y logro en procesos y actividades, es decir, sobre la forma en que los bienes y/o servicios públicos son generados y entregados.

## Dimensiones del desempeño

**Eficacia:** mide el grado de cumplimiento de los objetivos de los programas;

**Eficiencia:** mide la relación entre los productos y servicios generados respecto a los insumos o recursos utilizados;

**Calidad:** mide los atributos, propiedades o características que deben tener los bienes y servicios para satisfacer los objetivos de los programas; y

**Economía:** mide la capacidad de gestión de los programas, a efecto de ejercer adecuadamente los recursos financieros.

# Relación entre las dimensiones de evaluación y el ámbito de desempeño a medir

TIPO DE INDICADOR		ÁMBITO DE DESEMPEÑO	NIVEL DE RESULTADOS	DIMENSIÓN DEL OBJETIVO A MEDIR	DIMENSIÓN OPCIONAL
ESTRATÉGICOS	FIN INDICADOR DE IMPACTO		Impacto generado en los objetivos de desarrollo sostenido	EFICACIA	EFICIENCIA
	PROPÓSITO		Resultados logrados por los beneficiarios a partir del uso de los bienes y servicios	EFICACIA Y EFICIENCIA	CALIDAD
	COMPONENTES		Bienes y servicios recibidos por parte del programa	EFICIENCIA Y CALIDAD	EFICACIA
	GESTIÓN		Procesos de gestión realizados para generar y distribuir bienes y servicios	EFICACIA Y ECONOMÍA	EFICIENCIA



# Criterios CREMAA

Los indicadores de desempeño deben permitir la verificación del nivel de logro alcanzado por el Pp y cumplir los siguientes criterios denominados **CREMAA**:



**Claridad:** que sean precisos e inequívocos, es decir, entendibles y que no den lugar a interpretaciones;

**Relevancia:** que reflejen una dimensión importante de logro del objetivo, deben proveer información sobre la esencia del objetivo que se quiere medir;

**Economía:** que la información que se proporcione sea necesaria para generar el indicador deberá estar disponible a un costo razonable;

**Monitoreable:** que puedan sujetarse a una verificación independiente;

**Adecuado:** que aporten una base suficiente para evaluar el desempeño; y

**Aportación marginal:** que en el caso de que exista más de un indicador para medir el desempeño en determinado nivel de objetivo, debe proveer información adicional en comparación con los otros indicadores propuestos.



# Seguimiento y monitoreo

**PROPÓSITO:** *Seguir y evaluar los resultados de las acciones para asegurar el cumplimiento de objetivos.*

El seguimiento y evaluación de las actividades, ofrece un medio para aprender de la experiencia, mejorar la prestación de bienes y servicios, planificar y asignar recursos, y demostrar resultados.

Es una herramienta que entrega **información cuantitativa** respecto del logro o resultado de los **objetivos** del **programa**, cubriendo aspectos cuantitativos o cualitativos

qué sirve para



**TOMAR DECISIONES**



**Función de la MIR: Monitorear y evaluar el Pp con base en Indicadores Estratégicos y de Gestión, asociados a METAS expresadas en la misma unidad de medida (porcentaje, promedio y variación porcentual anual de índices y tasas).**

## g) Favorece la transparencia y la rendición de cuentas

**Mediante el PbR-SED se genera información ordenada y útil para los ciudadanos sobre:**

- Las prioridades de gasto del municipio.
- Las contribuciones de cada uno de los programas para el logro de las metas.

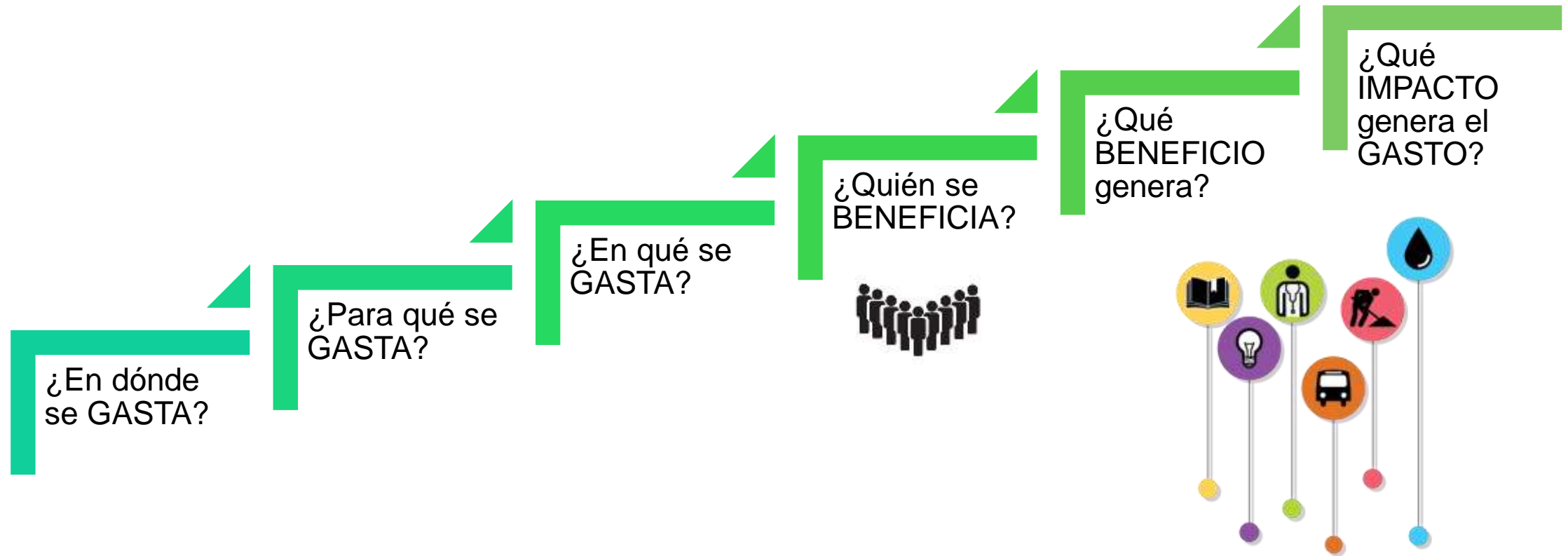
Los ciudadanos han ido modificando la forma en la que perciben al gobierno y a los servicios que esperan de él.

La sociedad demanda mayor cobertura, calidad y transparencia en la prestación de los servicios públicos a sus gobiernos, así como un sistema transparente y efectivo en la ejecución del gasto público.

La población tiene un mayor interés en conocer los costos que generan las entidades públicas, los resultados que entregan y los cambios que requieren en su propia organización para atender las exigencias que enfrentan.



## h) Calidad del gasto público





**Mtra. Esmeralda Santana Guzmán**  
**Directora de Desarrollo Administrativo de la Hacienda Municipal**  
**[esantanag@indetec.gob.mx](mailto:esantanag@indetec.gob.mx)**



<https://www.indetec.gob.mx/>



33 3669 5550 ext. 401



Calle Miguel Lerdo de Tejada No.  
2469, Arcos Sur, 44500 Guadalajara,  
Jal., México.



INDETCMX



INDETEC\_mx



Indetec\_mx